

Согласовано:
Совет родителей
председатель

_____ А.К.Чернова
Протокол № _____ 2022

Утверждаю:
заведующий БДОУ г.Омска
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 201»

_____ О.Г.Андрусенко
Приказ № 99 от 1.09.2022 г.

Г.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 201» и родителями (законными представителями) воспитанников.

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Омска «Центр развития ребёнка- детский сад № 201» и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр развития ребенка – детского сада № 201 “ (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

II. Порядок возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. При зачислении ребенка в Учреждение между родителями (законными представителями) и Учреждением заключается договор об образовании (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе дошкольного образования, присмотра и ухода детей, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.3. Прием детей в ДОУ осуществляется на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения;
- копии свидетельства о рождении ребёнка;
- паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.4. Зачисление воспитанников в Учреждение оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего по дошкольному учреждению.

2.5. При приеме воспитанника в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.7. Зачисление ребенка в Учреждение по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

III. Порядок приостановления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. За ребенком сохраняется место в Учреждении в следующих случаях:

- 1) на время болезни ребенка, санаторно-курортного лечения, карантина;
- 2) на время отпуска и временного отсутствия родителей по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее);
- 3) на летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей);

IV. Порядок прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность:

- по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;
- досрочно по основаниям:
 - в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения, препятствующего воспитанию и обучению воспитанника в Учреждении данного вида.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из образовательного учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты, его отчисления из образовательного учреждения.

ПРИКАЗ

01.09.2016

№

Об утверждении Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 201» и родителями (законными представителями) воспитанников, Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников, Правил внутреннего распорядка воспитанников БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 201»

В соответствии Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 201» и родителями (законными представителями) воспитанников, Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников, Правила внутреннего распорядка воспитанников БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 201»

БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 201»

2. Ввести в действие Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 201» и родителями (законными представителями) воспитанников, Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников, Правила внутреннего распорядка воспитанников БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 201» с 01.09.2016 года.

3. Довести до сведения педагогического коллектива, родителей (законных представителей) содержание Положений, посредством размещения информации на стенде для родителей, на сайте Учреждения

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий БДОУ г. Омска «Центр развития
ребенка-детский сад № 201»

О.Г. Андрусенко

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр
развития ребёнка- детский сад № 201»**