

Комплектование бюджетных дошкольных образовательных учреждений **осуществляется комиссиями по комплектованию** бюджетных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, на основании Положения о порядке комплектования бюджетных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, утвержденного приказом департамента образования Администрации города Омска от 25.08.2009 года № 750.

Каждый год с 1 марта по 1 сентября в Комиссиях департамента образования Администрации города Омска по комплектованию бюджетных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования (комиссиях в администрациях административных округов города Омска) происходит комплектование групп детских садов на предстоящий учебный год.

В остальное время при обращении родителей комиссии проводят доукомплектование, если есть свободные места.

График работы комиссий по комплектованию муниципальных образовательных учреждений

Комиссия по комплектованию дошкольных учреждений Кировского административного города Омска:

Адрес: ул. К. Либкнехта, д. 33, к. 204.

Режим работы: вторник с 9:00 до 12:00, четверг с 14:00 до 17:00.

Контактный телефон: 20-02-78

Комиссия по комплектованию дошкольных учреждений Ленинского административного города Омска:

Адрес: пр. К. Маркса, д. 62, к. 102.

Режим работы: вторник с 14:00 до 17:00, четверг с 9:00 до 12:00.

Контактный телефон: 46-21-98

Комиссия по комплектованию дошкольных учреждений Октябрьского административного города Омска:

Адрес: ул. Л. Чайкиной, д. 1, к. 103.

Режим работы: вторник с 9:00 до 12:00, четверг с 14:00 до 17:00.

Контактный телефон: 32-24-82

Комиссия по комплектованию дошкольных учреждений Советского административного города Омска:

Адрес: ул. Красный Путь, д. 107, к. 113.

Режим работы: вторник с 9:00 до 12:00, четверг с 14:00 до 17:00.

Контактный телефон: 23-33-54

Комиссия по комплектованию дошкольных учреждений Центрального административного города Омска:

Адрес: ул. А. Герцена, д. 25, к. 104.

Режим работы: вторник с 9:00 до 12:00, четверг с 14:00 до 17:00

Контактный телефон: 25-66-61

Комиссия по комплектованию дошкольных учреждений компенсирующей и оздоровительной направленности:

Адрес: ул. К. Либкнехта, д. 33, к. 211.

Режим работы: вторник с 14:00 до 17:00, четверг с 9:00 до 12:00

Контактный телефон: 20-08-46

Для постановки ребенка на очередь в детский сад и регистрации в единой Книге учета будущих воспитанников дошкольных учреждений родителям (законным представителям) необходимо предоставить:

- свидетельство о рождении ребенка;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка;
- документ, подтверждающий льготу

В Учреждение принимаются дети от 2 до 7 лет.

Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

(в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства)

Постановка детей на очередь в Учреждение осуществляется Комиссией путем регистрации детей, проживающих на территории города Омска, в Книге учета на основании:

- оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка;
- свидетельства о рождении ребенка;
- документа, подтверждающего право на льготу в соответствии с действующим законодательством

Если Вам дали направление в наш детский сад для зачисления Вашего ребенка необходимо предоставить.

Приём детей в Учреждение осуществляется на основании:

- направления, выданного Комиссией (оригинал);
- заявления родителей (законных представителей) воспитанников;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (если имеется);
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) воспитанника (оригинал и копия), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.
- свидетельства о рождении ребенка (оригинал и копия); или документ, подтверждающий родство гражданина (или законность представления прав ребенка);;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, либо документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

При предоставлении вышеуказанных документов между родителями (законными представителями) и ДОО заключается Договор. Заведующий ДОО информирует родителей о формах, содержании и методах работы ДОО, знакомит их с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

Правила приема детей иностранных граждан и лиц без гражданства

Порядок зачисления в дошкольное образовательное учреждение регламентируется Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 N 293, порядок поступления в школу регламентируется Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32.

Документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина в Российской Федерации (согласно ст.10 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в РФ»

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

Документы, которые потребуются от родителей, которые являются иностранными гражданами или лицами без гражданства, для оформления ребенка:

- Личное заявление;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка или вид на жительство родителя;
- Свидетельство о рождении ребенка, копия свидетельства о рождении;
- Документ, удостоверяющий личность ребенка; (если он есть);

- Документ, право нахождения в России ребенка (миграционный учёт,временное разрешение на проживание или вид на жительство)

Уведомление о постановке ребенка на миграционный учет по месту пребывания его родителей (регистрация);

- Документ, подтверждающий право нахождения в России родителя (разрешение на работу) или разрешение на временное проживание/вид на жительство);
- Уведомление о постановке на миграционный учет (регистрация) родителя, копия регистрации.

Все документы должны быть на русском языке или с заверенным нотариальным переводом на русский язык.